|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД |  |
| **МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 124** | по ОКПО | 47146354 |
| наименование организации |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  |  | № 01-14/49 | 03.03.2014г. |

 **ПРИКАЗ**

**(распоряжение)**

[**«Об**](http://home.garant.ru/document?id=55625963&sub=0) **утверждении плана внедрения ФГОС»**

В целях создания системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации введения ФГОС ДО в МДОУ детском саду №124

**Приказываю**:

1. Утвердить План внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС) на 2014-2016 гг.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | заведующий |  |  |  | М.А.Доронина |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

 Утверждаю

Приказ №01-14/49 от 03.03.2014

 Заведующий МДОУ д/с №124 «Сосенка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Доронина М.А.

**План внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС) на 2014-2016 гг.**

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС ДО в МДОУ детский сад № 124 «Сосенка»

**Задачи:**

1. Создать условия для введения реализации ФГОС ДО в МДОУ д/с №124
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения д/с № 124.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику В ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
| **Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 1 | Разработка и утверждение нормативно-правовых актов, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | Январь-май 2014 г. | Заведующий Доронина М.А. |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО | Январь 2014 г | Заведующий Доронина М.А., ст воспитатель Серкова А.Е. |
| 3 | Анализ исполнения нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней. Принятие новых документов | В течение всего периода | Заведующий Доронина М.А., ст воспитатель Серкова А.Е. |
| 4 | Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность примерной методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС | В течение всего пенриода | Заведующий Доронина М.А., ст воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| 5 | Подведение итогов по внедрению ФГОС ДО | Май 2014-2016гг. | Заведующий Доронина М.А., ст воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| 6 | Подготовка, проектирование, разработка и утверждение ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО | Август-сентябрь 2014г | Заведующий Доронина М.А., ст воспитатель Серкова А.Е |
| 7 | Разработка должностных инструкций в соответствии с ФГОС ДО | В течение 2014г. | Заведующий Доронина М.А. |
| **2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 8 | Создание рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО. Утверждение положения о рабочей группе. Организация деятельности рабочей группы. Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к внедрению ФГОС  | Январь 2014 г. | Заведующий Доронина М.А. |
| 9 | Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО | В течение года | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 10 | Обеспечение учебно-методическими пособиями образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО | 2014-2015 уч. год. | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 11 | Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС ДО». | 2014-2016гг | ст. воспитатель Серкова А.Е., педагоги |
| 12 | Проведение мониторинга готовности ДОУ к внедрению ФГОС ДО | Декабрь 2014г. | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| 13 | Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о введении ФГОС ДО) | Сентябрь-октябрь 2014г | Педагоги ДОУ |
| **3. Кадровое и научно-методическое обеспечение ФГОС ДО** |
| 14 | Комплектование методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО | В течение 2014-2016 гг | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 15 | Создание (корректировка) графика повышения квалификации и руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО. | В течение 2014-2016 гг | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 16 |  Подготовка годового плана в соответствии с ФГОС ДО | Август-сентябрь 2014г | ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 17 | Организация и проведение аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями | 2014-2016гг | Ст. воспитатель Серкова А.Е. |
| 18 | Обогащение педагогического опыта по вопросам внедрения ФГОС ДО | 2014-2016гг | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| **4. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 19 | Размещение на сайте ДОУ информации о внедрении ФГОС | В течение года | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 20 | Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний | В течение года | ст. воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| 1. **Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО**
 |
| 21 | Определение объемов расходов на введение и переход на ФГОС ДО | Конец уч. года 2014-2016гг | Заведующий Доронина М.А. |
| 22 | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | 2014 г. | Заведующий Доронина М.А. |
| 1. **Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО**
 |
| 23 | Анализ материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО | 2014-2016гг. | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е |
| 24 | Создание условий обеспечения предметно-развивающей пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО | 2014-2016гг | Заведующий Доронина М.А., ст. воспитатель Серкова А.Е., педагоги ДОУ |
| 25 | Обеспечение соответствия санитарно-гигиеническим условиям материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО | 2014-2016гг | Заведующий Доронина М.А., |