

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

05.04.2017г.

М.В.Себерезьянова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад №  
124»

М.А.Доронина

05.04.2017г. № 124п

Приказ № 01-27/71 от 05.04.2017

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внебюджетных средствах муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №124».

( новая редакция)

#### 1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №124».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.1998г. № 1239 « О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.1998 г. № 1001 (п.3);
- Приказом Министерства Финансов РФ от 21.06.2001г. №46 « О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учёта операций со средствами, полученными от предпринимателей и иной приносящий доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;

с учётом:

- Инструктивных рекомендаций МО РФ ( Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 № 57).

#### 2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. МДОУ «Детский сад №124» является учреждением , которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счёт бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства МДОУ «Детский сад №124» – это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счёт других источников.

2.3. Источниками финансирования внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №124» являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей ( законных представителей)и других лиц.

2.3.2. Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.4. Настоящие источники, указанные в п 2.3., составляют Перечень внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №124», им присваивается отдельный код, который применяется при составлении ПФХД и отчётов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №124» занимается заведующая детским садом.

2.7. МДОУ «Детский сад №124» может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях :

- их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов, утверждённая в установленном порядке;
- существует Положение о внебюджетных средствах, утвержденное заведующей детским садом.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств.**

3.1. Главным распорядителем внебюджетных средств МДОУ «Детский сад № 124» является заведующий детским садом , наделённый :

- Правом утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности( далее ПФХД) по внебюджетным средствам;
- Правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утверждённом ПФХД.

#### **3.2. Составление ПФХД**

3.2.1. ПФХД по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объём поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.2.2. Проект ПФХД составляется заведующая детским садом на предстоящий финансовый год. В период нестабильности внебюджетных доходов допускается внесение изменений в ПФХД.

3.2.3. В доходную часть ПФХД включаются суммы доходов на планируемый год , а также остатки внебюджетных средств на начало года , которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.2.4. В расходную часть ПФХД включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год , расходы , связанные с деятельностью учреждения , не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчёта

- на оплату стоимости курсовой подготовки работников , курсов повышения квалификации;
- на оплату стоимости транспортных расходов работникам ДОУ для выполнения служебных обязанностей;
- на оплату экстренных хозяйственных нужд;

3.2.5. По решению руководителя допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.2.6. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены , а в их отсутствии –согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.2.7. Сумма расходов ПФХД не должна превышать суммы доходной части .

3.2.8. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3. Рассмотрение, утверждение и регистрация ПФХД.

3.3.1.Проект ПФХД внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующая детским садом представляет на рассмотрение Общего Собрания трудового коллектива.

3.3.2.Общее Собрание трудового коллектива детского сада рассматривает представленный проект ПФХД в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчёта доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.3.3.После обсуждения и согласования проекта ПФХД Общим Собранием трудового коллектива МДОУ « Детский сад №124» ПФХД утверждает заведующий детским садом.

3.4. Исполнение ПФХД.

3.4.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счёт Департамента финансов мэрии города Ярославля в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г.Ярославля за вычетом % за пользование банком.

3.4.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском ( расчётном) счёте в строгом соответствии с объёмом и назначением , предусмотренными в ПФХД.

3.4.3. Перевод счетов с бюджетных на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.4.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХД могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих дополнительных соглашений в ПФХД.

3.4.6. Общественный контроль исполнения ПФХД внебюджетных средств МДОУ «Детский сад №124» осуществляет Общее Собрание трудового коллектива.

3.5. Изменение ПФХД по внебюджетным средствам.

3.5.1. Распорядитель внебюджетных средств, заведующая детским садом имеет право вносить изменения в утвержденённых в соответствии с настоящим Положением ПФХД, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении ПФХД доходов и расходов по установленным формам.

3.6. Свободные внебюджетные средства могут быть размещены только в Отделении ГРКЦ ГУ банка РФ по Ярославской области г.Ярославля.

#### **4. О добровольных пожертвованиях родителей и других лиц.**

4.1.Поступившие на расчётный счёт детского сада добровольные пожертвования оформляются через договор пожертвования ( дарения в общеполезных целях) с формулировкой на какие цели оно должно быть использовано.

#### **5.Права жертвователя (его правопреемника).**

5.1.Жертвователь( его правопреемник) вправе контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

5.2. Жертвователь( его правопреемник) вправе требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованных денежных средств ( имущества) не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения детским садом этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия жертвователя ( его правопреемника).

## **5. Обязанности МДОУ «Детский сад №124» перед жертвователем.**

5.1. МДОУ «Детский сад № 124» принимая пожертвование обязуется:

- Использовать его по целевому назначению;
- Вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованных средств (имущества) в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- Немедленно извещать жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованных средств (имущества) в соответствии с указанным жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

## **6. Заключительные положения.**

- 6.1. наличие у МДОУ «Детский сад №124» внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечёт за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счёт средств учредителя.
- 6.2. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.
- 6.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вносится изменения и дополнения, которые утверждаются Общим Собранием трудового коллектива детского сада.